

REGULAMIN WYKONYWANIA PRAC BUDOWLANYCH I KAMIENIARSKICH na terenie Cmentarza Wolskiego

§ 1

Celem regulaminu jest określenie zasad wykonywania prac budowlanych i kamieniarskich na Cmentarzu Wolskim.

§ 2

Regulamin obowiązuje wszystkich przedsiębiorców wykonujących prace kamieniarskie na terenie Cmentarza Wolskiego zwanych dalej "wykonawcami".

§ 3

Dysponenti miejsc grzebalnych winni zlecać prace budowlane wybranym przez siebie uprawnionym wykonawcom. Administrator cmentarza ma obowiązek ustalenia czy osoba zlecająca prace jest uprawnionym dysponentem miejsca grzebalnego lub grobu.

§ 4

1. Prowadzenie prac budowlanych i kamieniarskich na terenie Cmentarza Wolskiego wymaga zezwolenia administratora cmentarza.
2. Zezwolenie wydaje się wyłącznie na prace na grobach, za które uregulowane są obowiązujące opłaty.
3. Podstawą wydania zezwolenia na remont grobu murowanego, w którym trumny między sobą nie są przedzielone, w szczególności gdy w czasie remontu następuje otwarcie grobu, jest otrzymanie zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego na ekshumację oraz wykonanie przez administratora cmentarza przedzielenia znajdujących się tam trumien warstwą ziemi grubości około 0,2 m. Warstwa ziemi może być zastąpiona murem lub żelbetem o grubości nie cieńszej niż 6 cm.

§ 5

1. Na Cmentarzu Wolskim obowiązują stawki opłat za usługi cmentarne określone w cenniku.

§ 6

1. W celu uzyskania zezwolenia na roboty należy:
 - a\ zapoznać się z regulaminami potwierdzając ten fakt pisemnie, oraz okazać kopię wypisu z rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej
 - b\ dokonać opłat wg obowiązującego cennika, w tym kaucji za wykonanie prac zgodnie z niniejszym regulaminem.
2. Po uiszczeniu opłat administrator cmentarza wytyczy miejsce pod nagrobek lub grób murowany i przekaze teren wykonawcy.
3. Przekazanie terenu następuje w formie pisemnej protokołem wytyczenia, który określa:
 - a\ imię, nazwisko\ nazwę\ i adres \siedzibę\ wykonawcy,
 - b\ imię i nazwisko zleceniodawcy
 - c\ lokalizację miejsca prac: kwatery, grób,
 - d\ rodzaj prowadzonych prac

e\ wymiary wytyczonego miejsca nie większy niż (**dlugość 2,50 m, szerokość 1,10 m, wysokość 1,50 m**),

f\ numer faktury, datę jej wystawienia oraz wysokość wniesionej opłaty za czynności formalno-prawne i terenowe,

§ 7

1. Utwardzenie terenu wkoło grobu wymaga zgody administratora cmentarza.
2. Administrator cmentarza określa warunki techniczne na jakich można dokonać utwardzenia.
3. Poprzez utwardzenie nie nabywa się prawa do utwardzonego terenu.

§ 8

Zezwolenie na wykonywanie prac wydaje się każdorazowo na jeden ściśle określony grób. W przypadku prac przy kilku obiektach wymagane jest odrębne zezwolenie na każdy z nich.

§ 9

Wykonawca prac kamieniarskich winien okazać zezwolenie na żądanie administratora cmentarza.

§ 10

Zezwolenie jest ważne 1 dzień od daty wydania.

§ 11

Zakres prac nie może wykraczać poza granice miejsca grzebalnego.

§ 12

Prowadzenie prac może odbywać się wyłącznie w dniach i godzinach urzędowania administratora cmentarza, tj. **od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.30.**

§13

1. Przygotowywanie, mieszanie i składowanie zaprawy betonowej nie może odbywać się bezpośrednio na alejkach cmentarnych. Konieczne jest ich zabezpieczenie np. w postaci folii, papy, blachy czy linoleum.
2. W przypadku gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb wykonawca zobowiązany jest do przerwania prac na czas trwania ceremonii

§ 15

Po zakończeniu prac wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu i wywozu z terenu Cmentarza Wolskiego wszystkich materiałów i gruzu, pozostałych po pracach, lub pozostawienia ich za opłatą wg cennika, a także naprawienia wszelkich powstałych w wyniku prac szkód.

§ 16

1. Zakończenie prac wymaga zgłoszenia do biura administratora cmentarza celem ich odbioru. Odbiór prac jest warunkiem koniecznym do wypłaty kaucji i ponownego wydania zezwolenia.
2. W przypadku budowy grobu murowanego odrębnym odbiorom podlegają:
 - a\ część podziemna – wybetonowana piwnica, na której zakłada się sklepienie
 - b\ część nadziemna – obłożenie grobu
3. Z odbiorów sporządza się protokół.

4. Administrator cmentarza prowadzi księgę wykonanych prac na cmentarzu.

§ 17

1. Za nieprzestrzeganie zasad niniejszego regulaminu przewiduje się następujące sankcje:

a) udzielenie ustnego upomnienia przez administratora cmentarza i nakazanie rozebrania źle wykonanych obiektów,

b) udzielenie pisemnego upomnienia przez administratora i naliczenie kar przewidzianych w cenniku.

c) zatrzymanie kaucji i wydanie zakazu prowadzenia prac kamieniarskich na okres od jednego do sześciu miesięcy.

2. Zarząd Cmentarza Wolskiego może uchylić, zawiesić lub skrócić okres na jaki został wydany zakaz prowadzenia prac kamieniarskich na uzasadniony wniosek zainteresowanego.

§ 18

Administrator cmentarza nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakości, kosztów, terminów wykonania, gwarancji i innych parametrów prac, które winny być przedmiotem umowy między zlecającym prace a wykonawcą.

§ 19

Administrator cmentarza jest odpowiedzialny za przestrzeganie niniejszego regulaminu.